

## הזמנת תיק בנין

תאריך הזמנת התיק \_\_\_\_\_

לפני בואך אל משרדי המועצה לקבלת שרות במחלקת הנדסה, עליך להזמין את תיק הבנין.

לפניך עומדות שתי דרכים להזמנת התיק:

1. טופס בקשה מקוון.

2. הורדת טופס הבקשה ושליחתו לכתובת דואר אלקטרוני: [sigalit@efrat.muni.il](mailto:sigalit@efrat.muni.il)

עם קבלת התיק מהארכיב, תישלח הודעה ע"י מחלקת הנדסה.

### ימי קבלת קהל

ימים ראשון וחמישי בין השעות 8:30-12:00

יום שלישי על פי תאום מראש

שם המבקש \_\_\_\_\_

(שם פרטי)

(שם משפחה)

כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

זיקתו לתיק:

בעל הכנס /  קונה /  אדריכל /  עו"ד /  שמאי /  סוכן נדל"ן /  פנימי

טלפון ניח \_\_\_\_\_

טלפון נייד \_\_\_\_\_

שם בעל הנכס \_\_\_\_\_

(שם פרטי)

(שם משפחה)

מס' תעודת הזהות של בעל הנכס \_\_\_\_\_

כתובת הנכס: שם הרחוב \_\_\_\_\_ בית מס' \_\_\_\_\_

דירה מס' \_\_\_\_\_ שכונה \_\_\_\_\_ מגרש מס' \_\_\_\_\_

- יש לצרף יפוי כוח של בעל הנכס + צילום תעודות הזהות שלו ושל המבקש.
- התיק יגיע למחלקת הנדסה עד 10 ימי עבודה.
- התיק ישאר במחלקה 14 יום, מיום קבלת ההודעה ע"י מחלקת הנדסה ולאחר מכן יוחזר לארכיב.

(לשימוש פנימי)

תיק בנין מספר \_\_\_\_\_

תאריך קבלת ההודעה \_\_\_\_\_